

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета
МБОУ ДО ЦДТТ «Парус»
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ЦДТТ
«Парус» _____ Д.П. Черненко
Приказ № 83/1 от 31.08.2020г.



**Правила внутреннего распорядка для учащихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
муниципального образования город Краснодар
«Центр детского технического творчества «Парус»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского технического творчества «Парус» (далее – Центр).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Центра.
- 1.3. Настоящие правила утверждены с учётом мнения Педагогического совета Центра.
- 1.4. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Центра и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися дополнительного образования.
- 1.6. Настоящие Правила вывешиваются в Центре на видном месте для всеобщего ознакомления. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Центра в сети Интернет.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. В Центре используется организация образовательного процесса по полугодиям, согласно которому ежегодно устанавливаются каникулы.
- 2.2. Годовой календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом Директора (исполняющим обязанности Директора) Центра.
- 2.3. Учебные занятия начинаются с 8.00 ч. и заканчиваются в 19.30 ч.
- 2.4. Продолжительность учебной недели: 7 дней.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

2.6. Продолжительность занятий в объединениях социально-педагогической, технической, художественной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, туристско-краеведческой направленности составляет 40 минут, для учащихся первых классов 30-40 минут.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

3.1 Учащиеся имеют право на:

3.1.1 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2 Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Центром, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.3 Выбор предметов по выбору.

3.1.4 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.5 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.6 Каникулы в соответствии с Годовым календарным учебным графиком.

3.1.7 Ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

3.1.8 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, фестивалях и других массовых мероприятиях.

3.1.9 Поощрение за успехи в учебной, творческой и инновационной деятельности.

3.1.10 Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.2 Учащиеся обязаны:

3.2.1 Добросовестно осваивать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

3.2.2 Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Центром.

3.2.3 Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4 Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5 Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.6 Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7 Бережно относиться к имуществу Центра.

3.2.8 Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Центре

3.2.9 Находиться в Центре только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

3.3 Учащимся запрещается:

3.3.1 Приносить, передавать, использовать в Центре и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2 Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3 Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.4 Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Центра и иных лиц.

3.4 За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. ПОощРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

4.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

4.2 Процедура применения поощрений:

4.2.1 Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Центра при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2 Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Центра по представлению преподавателя за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Центра и (или) муниципального образования, на территории которого находится Центр.

4.3 За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Центра, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Центре, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5 К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Центра.

4.6 Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Центра того или иного участника образовательных отношений.

4.6.3 При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.4 В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.5 Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Центре оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Центра. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.6 Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Центре. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.7 Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.8 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9 Директор Центра имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

5. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

5.1 В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе: - направлять в органы управления Центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся; - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.